

栃木県市町村職員共済組合職員採用試験のお知らせ

令和2年4月以降に採用する職員を決定するため、次の要綱により採用試験を行います。

令和2年度栃木県市町村職員共済組合職員採用試験実施要綱

令和元年6月18日

1 採用予定人員及び受験資格

採用予定人員	若干名
年齢	平成7年4月2日から平成10年4月1日までに生まれた者
学歴等	学校教育法による大学卒業以上の学歴（令和2年3月卒業見込みの者を含む。）を有する者

次のいずれかに該当する者は受験できません。

- ① 日本の国籍を有しない者
- ② 成年被後見人及び被保佐人
- ③ 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ④ 懲戒免職（国又は地方公共団体における懲戒免職を含む。）の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない者
- ⑤ 日本国憲法施行日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した者

2 職種及び職務内容

一般事務に従事し、県内の市町及び一部事務組合の職員の福利厚生業務（医療保険・年金・福祉事業）を行います。

3 待遇

職員の給与、年金制度、医療保険制度等については、県内の地方公務員に準じます。

4 試験の日時・場所及び合格発表

第1次試験	日時	令和元年10月26日（土） 受付 8:30～8:50 事務適性検査 11:35～12:10 説明 9:00～9:10 職場適応性検査 12:10～12:50 教養試験 9:10～11:10
	場所	栃木県自治会館 4階大会議室 栃木県宇都宮市昭和1丁目2番16号
	合格発表	令和元年11月7日（木）共済組合ホームページ上に掲載するとともに、合格者に通知します。
第2次試験	日時	令和元年11月25日（月） 具体的な日程等については、第1次試験合格者に通知します。
	場所	栃木県市町村職員共済組合 会議室 栃木県宇都宮市大通り二丁目3番1号 井門宇都宮ビル3階
	合格発表	令和元年12月10日（火）共済組合ホームページ上に掲載するとともに、合否の結果を全員に通知します。

※ 共済組合のホームページ・アドレス <http://www.tochigi-kyosai.jp/>

5 試験の方法及び内容

区分	試験	内 容
第1次試験	教養試験	職員として必要な一般的知識、知能についての筆記試験
	事務適性検査	職員として職務遂行に必要な素質及び適性をみるための検査
	職場適応性検査	職員としての職務適応性、職場適応性をみるための検査
第2次試験	作文試験	職員として職務遂行に必要な判断力、論理性、表現力等をみるための記述式試験
	面接試験	主として人柄、性格等をみるための個別面接試験

6 資格調査

受験資格の有無、申込書記載事項の真否等について調査します。

7 給 与

学歴及び経歴を考慮して初任給は決定されますが、現在の給与に関する規則に基づく初任給は次のとおりです。

(令和元年6月1日現在)

学 歴	給 料 月 額	諸 手 当
大学卒	180,700 円	扶養手当、地域手当、住居手当、通勤手当、時間外勤務手当、期末手当、勤勉手当が条件によって支給されます。

8 試験実施要綱・申込書の請求

令和元年9月10日(火)から栃木県市町村職員共済組合総務課で交付、もしくは共済組合ホームページよりダウンロードできます。

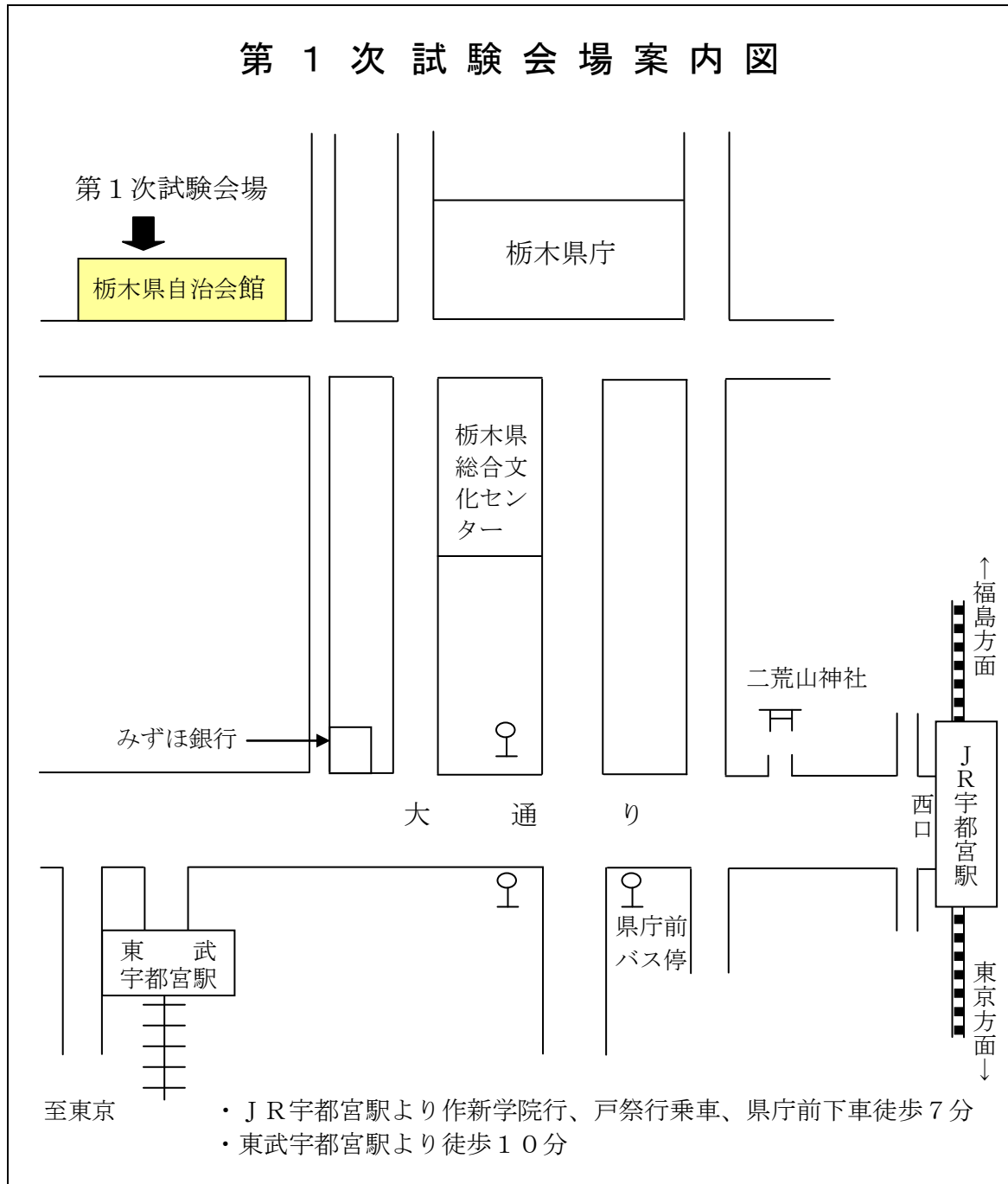
また、郵送をご希望の方は、返信用封筒(角2型封筒に定形外郵便(50g以内)分の切手を貼り住所を記載)を同封し、総務課宛(赤色で「採用試験申込書請求」と明記)に請求してください。

9 受験手続

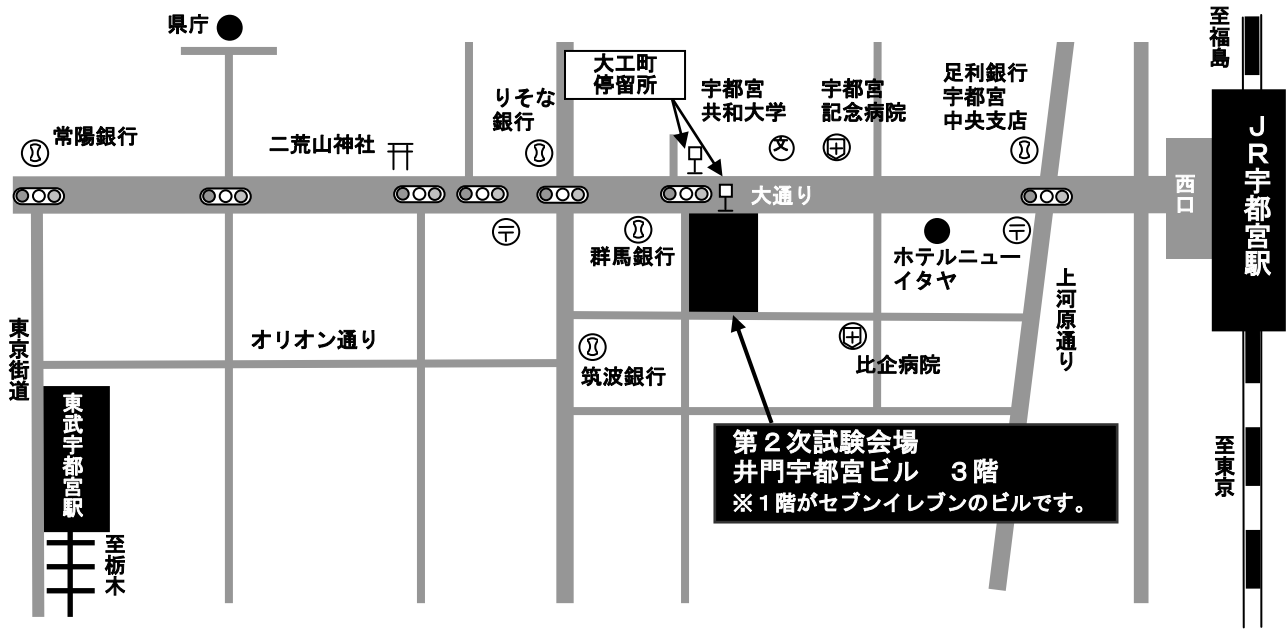
募集方法	共済だより9月号、ホームページ及びキャリアタスUC(学生向け就職活動支援サービス)に掲載し公募する。
申込方法	(1) 写真は申込前6か月以内に撮影した、胸より上・正面・無帽の写真(4cm×3cm)を使用してください。(申込書・受験票) (2) 申込書に必要な事項を記入及び捺印し、写真を貼って共済組合総務課に直接持参してください。その場で受験票を交付します。 (3) 郵送による受験申込みの場合は、返信用封筒(長形3号封筒に定形郵便(25g以内)分切手及び簡易書留分切手を貼り住所を記載)を同封し、簡易書留で郵送してください。受験票を折り返し送付します。 (4) 受験票には、写真を貼って試験当日持参してください。
受付期間	・共済組合に持参する場合 令和元年10月1日(火)から10月10日(木)(土・日・祝日を除く。) 午前8時30分から午後5時15分まで ・郵送の場合 令和元年10月1日(火)から10月10日(木)までの消印のあるものに限ります。
申込書提出先	栃木県市町村職員共済組合 総務課 〒320-0811 栃木県宇都宮市大通り二丁目3番1号 井門宇都宮ビル3階

10 その他

- (1) 試験当日、受付時間に遅れた者は受験できません。
- (2) 試験当日は、受験票、HB鉛筆、消しゴムを持参してください。
- (3) 試験についての問い合わせは、総務課 (Tel028-615-7804) までお願いします。



第 2 次 試 験 会 場 案 内 図



- 【電車で来局される方】
 ・ JR宇都宮駅西口より徒歩 10分
 ・ 東武宇都宮駅より徒歩 15分
 【バスで来局される方】
 関東バス・東野バス・JRバス
 ⇒ 「大工町」停留所下車 徒歩 0分

令和2年度栃木県市町村職員共済組合職員採用試験申込書

※ 受験番号	A —			写 真 (1) 申込の際は必ず写真を貼ってください。 (2) 写真は申込前6月以内に撮影した胸より上・正面・無帽のもの(4cm×3cm)。	
フリガナ 1 氏 名	(フリガナ)				
2 生年月日 及び年齢	平成 年 月 日生 (令和2年4月1日で満 歳)	3 性 別	男・女		
4 現 住 所	〒 — 電話 ()				
5 不 在 時 連 絡 先	〒 — 電話 ()				
6 学 歴 (最終学歴とその前の学歴2つの計3つを最近のものから順に記入してください。)					
学 校 名		学 部 学 科 名		備 考	
				年 月 日から 年 月 月まで 卒業見込・卒業・中退・修了	
				年 月 日から 年 月 月まで 卒業見込・卒業・中退・修了	
				年 月 日から 年 月 月まで 卒業見込・卒業・中退・修了	
7 職 歴	在 職 期 間		勤 務 先	勤 務 内 容	所 在 地
	年 月 日から 年 月 月まで				
	年 月 日から 年 月 月まで				
8 資格免許	名 称			取 得 (見込) 年 月 日	
				年 月 日 取得・取得見込	
				年 月 日 取得・取得見込	
			年 月 日 取得・取得見込		
<p>私は、当該採用試験の実施要綱に掲げてある受験資格をすべて満たしており、この申込書に記載したことは事実と相違ありません。</p> <p>令和 年 月 日</p> <p style="text-align: right;">氏 名 _____ ㊟</p>					

○ 裏面の記入上の注意をよく読んで、記入してください。なお、※欄は記入しないでください。

記入上の注意

- 1 記載事項に不正（不実記載、事実不記載等）があると職員として採用される資格を失います。
- 2 ※印の欄を除いて、それぞれの必要事項を万年筆又はボールペンを使用して楷書で、数字は算用数字で記入し、該当する箇所は○で囲んでください。
- 3 不在時連絡先は、現住所と同じ場合は「同上」と記入してください。
- 4 学歴欄には、最終学歴とその前の学歴2つの計3つを最近のものから順に記入し、備考欄は、該当するものを○で囲んでください。
- 5 職歴欄には、大学卒業後の全職歴を空白期間のないように記入してください。自営業、農業従事、在家庭の期間、短期間のアルバイトも記入してください。
- 6 資格免許欄は、取得見込の資格についても記入してください。

記入例

令和2年度栃木県市町村職員共済組合職員採用試験申込書

※ 受験番号	A —			写 真 (1) 申込の際は必ず写真を貼ってください。 (2) 写真は申込前6月以内に撮影した胸より上・正面・無帽のもの(4cm×3cm)。
フリガナ 1 氏 名	(フリガナ) キョウサイ タロウ 共 済 太 郎			
2 生年月日 及び年齢	平成 9 年 4 月 10 日生 (令和2年4月1日で満22歳)	3 性 別	男 ・ 女	
4 現 住 所	〒 123-4567 東京都〇〇区〇〇1丁目2番3号 〇〇ハイツ202号 電話 090 (1234) * * * *			
5 不 在 時 連 絡 先	〒 320-1234 栃木県宇都宮市〇〇123番地 (現住所と同じ場合は、「同上」と記入) 電話 028 (615) * * * *			
6 学 歴	(最終学歴とその前の学歴2つの計3つを最近のものから順に記入してください。)			
学 校 名	学 部 学 科 名	在 学 期 間	備 考	
〇〇大学	〇〇学部〇〇学科	平成 28 年 4 月から 令和 2 年 3 月まで	卒業見込・卒業・中退・修了	
栃木県立〇〇高等学校	普通科	平成 25 年 4 月から 平成 28 年 3 月まで	卒業見込・卒業・中退・修了	
宇都宮市立〇〇中学校		平成 22 年 4 月から 平成 25 年 3 月まで	卒業見込・卒業・中退・修了	
7 職 歴	在 職 期 間	勤 務 先	勤 務 内 容	所 在 地
	年 月 月 月 年 月 月 月			
	年 月 月 月 年 月 月 月			
	年 月 月 月 年 月 月 月			
8 資格免許	名 称	取 得 年 月 日		
	普通自動車第一種免許	令和 元 年 8 月 10 日 取得・取得見込		
		年 月 日 取得・取得見込		
		年 月 日 取得・取得見込		
私は、当該採用試験の実施要綱に掲げてある受験資格をすべて満たしており、この申込書に記載したことは事実と相違ありません。 令和 元 年 10 月 3 日 氏 名 共 済 太 郎 共 済				

○ 裏面の記入上の注意をよく読んで、記入してください。なお、※欄は記入しないでください。

(記入上の注意)

- 1 記載事項に不正（不実記載、事実不記載等）があると職員として採用される資格を失います。
- 2 ※印の欄を除いて、それぞれの必要事項を万年筆又はボールペンを使用して楷書で、数字は算用数字で記入し、該当する箇所は○で囲んでください。
- 3 不在時連絡先は、現住所と同じ場合は「同上」と記入してください。
- 4 学歴欄には、最終学歴とその前の学歴2つの計3つを最近のものから順に記入し、備考欄は、該当するものを○で囲んでください。
- 5 職歴欄には、大学卒業後の全職歴を空白期間のないように記入してください。自営業、農業従事、在家庭の期間、短期間のアルバイトも記入してください。
- 6 資格免許欄は、取得見込の資格についても記入してください。