

普通・災害家財・特別（医療・入学・結婚・葬祭）貸付申込書

申 込 金 額	万円	償 還 方 法	毎月償還 <small>(償還期間が短い)</small>	毎月償還 <small>(償還期間が長い)</small>	毎月・期末勤勉 手当併用償還
(100万円以下の申込みは毎月償還のみです)					
貸付申込事由	(具体的に記入してください。)				
所 属 所 名		職 名			
組 合 員 証 号 記 号 番 号	—	資 格 取 得 日 年 月 日	昭・平	年	月 日
氏 名		組 合 員 期 間		年	月
住 所		給 料 月 額		円 (級 号)	
生 年 月 日	昭・平	年	月	日	貸付限度額 (給料月額×6)
貸付申込月の正規の勤務時間(*)		時間	住 宅 貸 付	円	
貸付申込月の休業予定(申請)時間(*)		時間	限 度 額	円	
貸 付 金 先	銀行	支店	団体信用生命	<input type="checkbox"/> 加入する ・ <input type="checkbox"/> 加入しない <small>(加入する場合は、団信申込書を提出)</small>	
振 込 先	普通預金 No.		保険加入の有無		
栃木県市町村職員共済組合貸付規則に基づき貸付けを受けたく申込みいたします。 平成 年 月 日					
申込人氏名					印
栃木県市町村職員共済組合貸付規則第8条第4項の規定に基づき、上記貸付申込人に係る貸付事由・借入金額及び給料支給状況等の償還能力を調査し、事実と相違ないものと認めます。 本申込書及び別添の書類を送付しますので、ご査収のうえ、調査願いたい。 平成 年 月 日 栃木県市町村職員共済組合理事長 様					
所属所長					印

貸 付 決 定 伺

		貸 付 番 号	第 号		
貸 付 決 定 額	万円	貸 付 年 月 日	平成	年	月 日
償 還 方 法	毎月償還 (短い)	償 還 金 額	毎月	円	受 付 印
	毎月償還 (長い)				
償 還 期 間 及 び 償 還 月 数	平成 年 月から 平成 年 月まで	(月)	備 考		
給 料 に 対 する 毎 月 の 償 還 額 の 割 合	%	局 長	課 長	総 務	係

(注) 申込関係書類は自署とし、印鑑は印鑑登録証明書と同一のものを使用してください。

(*) 「貸付申込月の正規の勤務時間」及び「貸付申込月の休業予定(申請)時間」は、育児短時間勤務、育児部分休業、修学部分休業、高齢者部分休業その他病気休暇等により、条例の規定に基づき給料の一部が減額されている場合に記入してください。